

No. Radicado: _____
San José de Cúcuta, **01 de febrero de 2021**

Señor(a):
SOLTELEC S.A.S.
NIT No. **900.321.814-0**
JAIME ANDRES MAYORGA BAQUERO
CC: 80.213.903 de Bogotá DC.
Dirección: CRA 29 # 68-46 Bogotá DC.
Tel: 2315134-3174036537
San José de Cúcuta.

ASUNTO: COMUNICACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 026-2021

El Centro de Diagnóstico Automotor de Cúcuta Ltda. en adelante CEDAC LTDA, requiere contratar los servicios para desempeñar el siguiente objeto contractual: **SUMINISTRO DE INSUMOS PARA LOS EQUIPOS DE LAS LÍNEAS DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA DEL CEDAC LTDA.**

Por lo anterior lo invitamos a presentar propuesta de servicios, teniendo en cuenta las especificaciones descritas a continuación:

- 1. PLAZO PARA EL RECIBIDO DE PROPUESTAS:** Se recibirán propuestas en el área de Secretaria General de las instalaciones del Centro de Diagnóstico Automotor de Cúcuta Ltda. - CEDAC, ubicada en la avenida 9 No. 21N-30 Zona Industrial, a los **DOS (02) DÍAS HÁBILES** del recibido de la presente comunicación.
- 2. ESPECIFICACIONES DEL BIEN, SERVICIO U OBRA A CONTRATAR:** Se requieren los siguientes productos y/o servicios, según las especificaciones descritas a continuación:

2.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD
1	Filtro primario tipo malla	5
2	Filtro secundario papel plisado	80
3	Filtro de línea para analizador de gases	80
4	Filtro de papel de 1"	120
5	Sensores de Oxígeno R22A	10
6	Punta de sonda de muestreo para analizador de gases	25
7	Manija tipo s para analizador de gases	25
8	Punta de sonda de muestra opacímetro y pistola	10
9	Sonda de temperatura MGT 300	6
10	Filtro de carbón activado	8
11	Válvulas t de drenaje	24
12	Válvulas tipo checker para analizador de gases	24
13	Diafragmas para bomba muestra 110 VAC	24
14	Sensor SG 030 micrófono kit RPM	2
15	Fuente de poder industrial Q60B	8

16	Tarjeta adquisición (FAS)	5
17	Tarjeta amplificación (FAS)	5
18	Tarjeta velocidad (FAS)	5
19	Tarjeta potencia (FAS)	5
20	Captador vibración MGT 300 evo	6
21	Celdas de carga sherbeam 2 toneladas	4
22	Potenciómetro lineal 5 KOHM Tipo industrial metálico	4
23	Sensor inductivo autonicos	8
24	Contactador eléctrico 20 amperios	6
25	Protección térmica 7-13 amperios	6

2.2. PERFIL:

- 1) Persona jurídica.
- 2) Experiencia en el objeto mínima de un (01) año.

2.3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

ESPECIFICAS:

- 1) Cumplir con el objeto de la presente contratación, teniendo en cuenta las condiciones y requisitos técnicos y legales previstos.
 - 2) Realizar la entrega de los insumos según las especificaciones técnicas del presente contrato.
 - 3) Suministrar los materiales, insumos, y cumplir con el tiempo establecido de entrega.
 - 4) Entregar los insumos de buena calidad.
 - 5) Dar garantía por los insumos entregados.
3. **PRESUPUESTO:** El presupuesto es por la suma mensual de \$72.494.550, por lo cual se estima un valor total de SETENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE (\$72.494.550) IVA INCLUIDO., para la duración del contrato. Por lo cual el CEDAC LTDA.; respalda el presente proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 026-2021, con el Certificado de Disponibilidad presupuestal N° 00 053 del 01 de febrero de 2021, mediante el rubro **B.5.1.14.42.0 MÁQUINAS HERRAMIENTAS Y SUS PARTES PIEZAS Y ACCESORIOS, B.5.1.14.39.0 OTRAS MÁQUINAS PARA USOS GENERALES Y SUS PARTES Y PIEZAS, B.5.1.14.31.0 MOTORES Y TURBINAS Y SUS PARTES, B.5.1.14.52.0 MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES PIEZAS Y ACCESORIOS**, expedido por el jefe de contabilidad.
4. **FORMA DE PAGO:** El CEDAC, pagará al Contratista el valor de la siguiente manera: A) Un anticipo del 50% del contrato. B) El 50% restante en un (01) pago contra entrega. Para el pago del anticipo del 50% el contratista debe presentar la poliza, la aprobación de poliza y acta de inicio, y para el pago restante del 50% el contratista debe presentar cuenta de cobro y/o factura, anexando pagos de seguridad social conforme a la Ley, certificación de pagos de seguridad social emitida por el representante legal, revisor fiscal o contador del contratista, acta de entrega del suministro, acta de recibido a satisfacción e informe de cumplimiento por parte del supervisor del contrato.

Nota: El contratista deberá tener en cuenta los descuentos de ley en materia tributaria. de la misma manera se deja saber a los interesados que para efectos de conocer los tributos o descuentos a practicar podrán consultar en la tesorería de la entidad, los descuentos se practicarán antes de IVA.

5. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** El Contrato tendrá una vigencia de **UN (01) MES A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.**
6. **GARANTÍAS:** Según el Manual de Contratación versión 2018-1, CAPITULO VI- DE LAS GENERALIDADES DEL PROCESO CONTRACTUAL Y DE LOS CONTRATOS Numeral 4.4.2. las garantías contractuales: Serán obligatorias en los contratos y deberán pactarse de acuerdo al objeto a contratar, por lo cual se exigen para cubrir los riesgos del presente contrato las siguientes garantías:

AMPARO	PORCENTAJE	VIGENCIA
CUMPLIMIENTO	El valor de esta garantía debe ser el cinco por ciento (5%) del valor total del contrato.	Deberá estar vigente desde la firma del contrato y hasta la liquidación del mismo (la liquidación esta estipulada en cuatro (04) meses después de la terminación del contrato)
CORRECTO MANEJO Y DEBIDA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	Con el fin garantizar el buen manejo y correcta inversión del anticipo el valor de esta garantía es del cien por ciento (100%) del monto.	Esta garantía debe estar vigente hasta la liquidación del contrato y cuatro meses más.
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS	El valor de esta garantía es del diez por ciento (10%) del valor total del contrato.	Por el plazo de ejecución del contrato y deberá cubrir por lo menos el lapso en que de acuerdo con la legislación civil o comercial, el contratista deba responder por la garantía mínima dependiendo del bien que se pretende adquirir.

7. **CONDICIONES DE LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA:** La propuesta debe presentarse en el lugar y dentro del plazo señalado en estas el numera 1, en idioma castellano, en original, en sobre cerrado y debidamente foliada en la parte inferior derecha, para lo cual el sobre debe venir marcado con la siguiente información:

FECHA:	SAN JOSE DE CÚCUTA, XX DE XXXXXX DE 2021
PROCESO:	CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 026-2021
OBJETO A CONTRATAR	SUMINISTRO DE INSUMOS PARA LOS EQUIPOS DE LAS LÍNEAS DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA DEL CEDAC LTDA.
PARA:	CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA- CEDAC LTDA
REMITE:	XXXXXXX
CEDULA O NIT:	XXXXXXX
NO. DE FOLIOS:	XX

PROPUESTA ECONÓMICA Y REQUISITOS HABILITANTES

En el cual se incluirá en este mismo orden los siguientes documentos:

- 1) Propuesta económica de los servicios a contratar, en el Formato No. 1, anexo al presente documento.
- 2) Formato Único de Hoja de Vida: diligenciado para persona natural o jurídica diligenciado. (El formulario podrá ser consultado e impreso en la página web en www.dafp.gov.co)
- 3) Formato de declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica privada de la función pública para persona natural o jurídica diligenciado. (El formulario podrá ser consultado e impreso en la página web en www.dafp.gov.co)
- 4) Fotocopia de la cedula (representante legal o persona natural)
- 5) Experiencia certificada según requerimiento del perfil a contratar, numeral 2.1, la experiencia puede ser certificada mediante certificaciones laborales, contratos o registro único de proponentes (RUP).
- 6) Certificado de responsabilidad Fiscal vigente, expedido por la Contraloría General de la Nación. (El proponente podrá imprimirlo directamente de la página de la Contraloría General de la Nación: www.contraloriagen.gov.co)
- 7) Certificado de existencia y representación legal ó Registro Mercantil, según sea el caso: Para efectos de la verificación de la capacidad jurídica, la persona jurídica oferente deberá presentar con su oferta el Certificado de existencia y representación Legal, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso en el que acredite que su objeto social corresponde al objeto de la presente contratación, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.
- 8) Certificado de la Procuraduría General: de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación. (El proponente podrá imprimirlo directamente de la página de la Procuraduría: www.procuraduria.gov.co)
- 9) Certificado judicial: los posibles oferentes deberán tener vigente el certificado judicial la persona natural o del representante legal de la empresa (Para efectos de lo establecido en el artículo 93 y 94 del Decreto 00019 de 2012 la entidad realizara la consulta).
- 10) Fotocopia del registro único tributario – RUT actualizado. El oferente deberá indicar su identificación tributaria allegando copia del documento respectivo. Igualmente, deberá informar sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual aportará copia del registro único tributario-RUT.
- 11) Certificación de pagos de seguridad social y aportes para fiscales. Si el proponente es persona jurídica, presentara los seis meses anteriores, al día los pagos de sus empleados a los sistemas de seguridad social o una certificación emitida por el representante legal, revisor fiscal o contador de la empresa, si es persona natural adjuntar el último pago de seguridad social correspondiente al último mes.
- 12) Capacidad financiera. El Proponente debe acreditar su capacidad financiera, de conformidad con la legislación propia del país de origen, avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa vigente del país de origen: Balance general y Estado de resultados con corte a 31 de diciembre de 2019. Los anteriores documentos también deben ser presentados utilizando el Plan Único de Cuentas para Colombia (PUC).
- 13) Las demás condiciones establecidas en los términos de referencia.

8. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTA

- 1) Cuando el objeto social del proponente no tenga relación con la naturaleza del objeto a contratar.
- 2) Presentar la propuesta económica en una moneda diferente a pesos colombianos.

- 3) Propuesta presentada por proponente que se encuentre dentro de alguna de las inhabilidades e incompatibilidades prevista en el Manual de Contratación versión 2019-1 de la entidad.
 - 4) Propuesta presentada por proponente que se encuentre incurso en proceso fiscal que le impida contratar con la administración pública.
 - 5) Entregar la propuesta en lugar día y hora diferente a las establecidas en las presentes condiciones.
 - 6) No acogerse a la forma de pago establecida en los términos de referencia.
9. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS:** El CEDAC revisará y verificará el cumplimiento de los requisitos jurídicos, esta evaluación no genera puntos, pero sin su cumplimiento la oferta no será tomada en cuenta. Se evaluará técnica y económicamente las propuestas de conformidad con los criterios de evaluación que se anexan con los términos de referencia.

FIRMA AUTORIZADA:

ORIGINAL FIRMADO

CARLOS HERNANDO RICO RUEDA

Gerente

Se envió por correo electrónico a: soltelec@gmail.com .

Proyectado por: Zully Carvajal
Contratista

ANEXO FORMATO NO. 1. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

San José de Cúcuta, (día) de (mes) de 2021

Doctor

CARLOS HERNANDO RICO RUEDA

Gerente

CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA.- CEDAC LTDA

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Cordial saludo,

Por medio de la presente le remito mi hoja de vida con los requisitos solicitados en la comunicación del proceso de **CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 026-2021** para postularme al contrato de prestación de servicios que tiene como objeto: **SUMINISTRO DE INSUMOS PARA LOS EQUIPOS DE LAS LÍNEAS DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA DEL CEDAC LTDA.**

Por lo cual, me comprometo a firmar el contrato y a cumplir con todas las obligaciones establecidas para el presente proceso:

Así mismo declaro:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al firmante de esta carta.
2. Que hemos tomado cuidadosa nota de las especificaciones y condiciones de la presente invitación para la presentación de ofertas y acepto todos los requisitos contenidos en el presente proceso.

ESPECIFICACIONES:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Filtro primario tipo malla	5		
2	Filtro secundario papel plisado	80		
3	Filtro de línea para analizador de gases	80		
4	Filtro de papel de 1"	120		
5	Sensores de Oxigeno R22A	10		
6	Punta de sonda de muestreo para analizador de gases	25		
7	Manija tipo s para analizador de gases	25		
8	Punta de sonda de muestra opacímetro y pistola	10		
9	Sonda de temperatura MGT 300	6		
10	Filtro de carbón activado	8		
11	Válvulas t de drenaje	24		
12	Válvulas tipo checker para analizador de gases	24		
13	Diafragmas para bomba muestra 110 VAC	24		
14	Sensor SG 030 micrófono kit RPM	2		
15	Fuente de poder industrial Q60B	8		
16	Tarjeta adquisición (FAS)	5		

17	Tarjeta amplificación (FAS)	5		
18	Tarjeta velocidad (FAS)	5		
19	Tarjeta potencia (FAS)	5		
20	Captador vibración MGT 300 evo	6		
21	Celdas de carga sherbeam 2 toneladas	4		
22	Potenciómetro lineal 5 KOHM Tipo industrial metálico	4		
23	Sensor inductivo autonics	8		
24	Contactador eléctrico 20 amperios	6		
25	Protección térmica 7-13 amperios	6		
			SUBTOTAL	\$
		IVA	%	\$
			TOTAL	\$

(Espacio para otras observaciones en el suministro)

Forma de Pago: **(Especificar)**

Valor Total: **(En letras y números)**

Le agradezco de antemano por tenerme en cuenta para la presentación de esta propuesta.

Cordialmente,

(nombre de contratista)

C.C **(No. documento)** de **(ciudad de expedición)**