

No. Radicado: _____ 545
San José de Cúcuta, **24 de noviembre de 2021**

Señor(a):
JULIAN ALEXANDER CHAVES PABON
CC: 88.248.654 de Cúcuta.
Dirección: AVENIDA 12E #10N-28 BARRIO GUAIMARAL
Tel: 3209111491 - 3004911084
San José de Cúcuta.

ASUNTO: COMUNICACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 123-2021

El Centro de Diagnóstico Automotor de Cúcuta Ltda. en adelante CEDAC LTDA, requiere contratar los servicios para desempeñar el siguiente objeto contractual: **MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS LÍNEAS DE INSPECCIÓN MIXTA 1 Y LIVIANOS 3 E INSTALACIÓN DE COMPRESOR UBICADO EN LA LÍNEA DE INSPECCIÓN DE MOTOS 2 DEL CEDAC LTDA., SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

Por lo anterior lo invitamos a presentar propuesta de servicios, teniendo en cuenta las especificaciones descritas a continuación:

- 1. PLAZO PARA EL RECIBIDO DE PROPUESTAS:** Se recibirán propuestas en el área de Secretaria de Gerencia de las instalaciones del Centro de Diagnóstico Automotor de Cúcuta Ltda.- CEDAC, ubicada en la avenida 9 No. 21N-30 Zona Industrial, a los **DOS (02) DÍAS HÁBILES** del recibido de la presente comunicación.
- 2. ESPECIFICACIONES DEL BIEN, SERVICIO U OBRA A CONTRATAR:** Se requieren los siguientes productos y/o servicios, según las especificaciones descritas a continuación:

2.1. ESPECIFICACIONES

| ITEM | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|--|--------|----------|
| 1 | PINTURA EPOXICA PISTA 3 LIVIANOS | M2 | 195,30 |
| 2 | PINTURA EPOXICA PISTA 1 MIXTA | M2 | 206,00 |
| 3 | INSTALACIÓN DE COMPRESOR EXISTENTE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE LA RED HIDRONEUMÁTICA DE LA PISTAS DE MOTOS | GL | 1,00 |

2.2. PERFIL:

- 1) Persona natural o jurídica.
- 2) Experiencia en objetos similares mínima de seis (06) meses.

2.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

ESPECIFICAS:

- 1) Cumplir con el objeto del presente contrato en su totalidad, con las especificaciones técnicas requeridas.

- 2) Realizar el mantenimiento de las pistas e instalación en los tiempos establecidos.
 - 3) Dejar en funcionamiento el equipo e Instruir a funcionarios y/o contratistas en el manejo en caso que se requiera.
 - 4) Atender las solicitudes del CEDAC oportunamente, para la eficiente prestación del servicio.
 - 5) Cumplir con las obligaciones generadas por el contrato de acuerdo con las condiciones requeridas por el CEDAC.
 - 6) Entregar al supervisor del contrato los servicios contratados en el tiempo indicado.
 - 7) Las demás que le asigne el supervisor del contrato, acordes con la naturaleza del mismo.
3. **PRESUPUESTO:** El presupuesto es por la suma total de DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS VEINTIOCHO PESOS MCTE (\$17.374.828), para la duración del contrato. Por lo cual el CEDAC LTDA.; respalda el presente proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 123-2021, con el Certificado de Disponibilidad presupuestal N° 00 540 del 24 de noviembre de 2021, mediante el rubro **B.5.1.18.71.0 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS MAQUINARIA Y EQUIPO**, expedido por el jefe de contabilidad.
4. **FORMA DE PAGO:** El CEDAC, pagará al Contratista el valor del contrato en contraprestación, de la siguiente manera: A) Un ANTICIPO equivalente al veinticinco (25%) por ciento del valor del contrato al inicio del mismo previa aprobación de las garantías solicitadas; y B) El pago del setenta y cinco (75%) por ciento restantes se efectuará mediante pago final del mantenimiento preventivo. Para cada pago el contratista debe presentar la cuenta de cobro y/o factura, planillas de pagos de seguridad social conforme a la Ley, c, informe de cumplimiento de las obligaciones por parte del supervisor y anexos de la actividad ejecutada con registro fotográfico del mantenimiento preventivo.
- Nota:** El contratista deberá tener en cuenta los descuentos de ley en materia tributaria. de la misma manera se deja saber a los interesados que para efectos de conocer los tributos o descuentos a practicar podrán consultar en la tesorería de la entidad, los descuentos se practicarán antes de IVA.
5. **DURACIÓN DEL CONTRATO:** El Contrato tendrá una vigencia de **TRES (03) DÍAS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.**
6. **GARANTÍAS:** Según el Manual de Contratación versión 2019-1, CAPITULO VI- DE LAS GENERALIDADES DEL PROCESO CONTRACTUAL Y DE LOS CONTRATOS Numeral 4.4. se prevé establecer las siguientes garantías:

| AMPARO | SUFICIENCIA | VIGENCIA |
|---|---|---|
| CUMPLIMIENTO | El valor de esta garantía debe ser el diez por ciento (10%) del valor total del contrato. | Mínima hasta la liquidación del contrato. (la liquidación del contrato se da a los cuatro meses de la terminación del contrato) |
| ANTICIPO | El valor de esta garantía debe ser por el cien (100%) del valor del anticipo. | Mínima hasta la liquidación del contrato. (la liquidación del contrato se da a los cuatro meses de la terminación del contrato) |
| CALIDAD DEL BIEN Y/O SERVICIO PRESTADO | Por un valor equivalente al Diez por ciento (10%) del valor del contrato | Con una vigencia igual a la duración del mismo y cuatro (4) meses más |

7. **CONDICIONES DE LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA:** La propuesta debe presentarse en el lugar y dentro del plazo señalado en estas el numera 1, en idioma castellano, en original, en sobre cerrado y debidamente foliada en la parte inferior derecha, para lo cual el sobre debe venir marcado con la siguiente información:

| | |
|--|---|
| FECHA: | SAN JOSE DE CÚCUTA, XX DE XXXXXX DE 2021 |
| PROCESO: | CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 123-2021 |
| OBJETO A CONTRATAR | MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS LÍNEAS DE INSPECCIÓN MIXTA 1 Y LIVIANOS 3 E INSTALACIÓN DE COMPRESOR UBICADO EN LA LÍNEA DE INSPECCIÓN DE MOTOS 2 DEL CEDAC LTDA., SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. |
| PARA: | CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA- CEDAC LTDA |
| REMITE: | XXXXXXX |
| CEDULA O NIT: | XXXXXXX |
| NO. DE FOLIOS: | XX |
| PROPUESTA ECONOMICA Y REQUISITOS HABILITANTES | |

En el cual se incluirá en este mismo orden los siguientes documentos:

- 1) Propuesta económica de los servicios a contratar, en el Formato No. 1, anexo al presente documento.
- 2) Formato Único de Hoja de Vida: diligenciado para persona natural o jurídica diligenciado. (El formulario podrá ser consultado e impreso en la página web en www.funcionpublica.gov.co)
- 3) Formato de Declaración de Renta para persona jurídica ó Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica Privada de la Función Pública para persona natural debidamente diligenciado. (El formulario podrá ser consultado e impreso en la página web en www.funcionpublica.gov.co)
- 4) Fotocopia de la cedula (representante legal o persona natural)
- 5) Certificaciones de estudios o títulos según requerimiento del perfil a contratar, numeral 2.1.
- 6) Experiencia certificada según requerimiento del perfil a contratar, numeral 2.1, la experiencia puede ser certificada mediante certificaciones laborales, contratos o registro único de proponentes (RUP).
- 7) Certificado de antecedentes de responsabilidad Fiscal vigente, expedido por la Contraloría General de la Nación. (El proponente podrá imprimirlo directamente de la página de la Contraloría General de la Nación: www.contraloria.gov.co)
- 8) Certificado de existencia y representación legal ó Registro Mercantil, según sea el caso: Para efectos de la verificación de la capacidad jurídica, la persona jurídica oferente deberá presentar con su oferta el Certificado de existencia y representación Legal, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso en el que acredite que su objeto social corresponde al objeto de la presente contratación, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

- 9) Certificado de antecedentes Disciplinarios vigente, expedido por la Procuraduría General de la Nación. (El proponente podrá imprimirlo directamente de la página de la Procuraduría: www.procuraduria.gov.co)
- 10) Certificado judicial: los posibles oferentes deberán tener vigente el certificado judicial la persona natural o del representante legal de la empresa (Para efectos de lo establecido en el artículo 93 y 94 del Decreto 00019 de 2012 la entidad realizara la consulta).
- 11) Fotocopia del registro único tributario – RUT actualizado. El oferente deberá indicar su identificación tributaria allegando copia del documento respectivo. Igualmente, deberá informar sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual aportará copia del registro único tributario-RUT.
- 12) Certificación de pagos de seguridad social y aportes para fiscales. Si el proponente es persona jurídica, presentara los seis meses anteriores, al día los pagos de sus empleados a los sistemas de seguridad social o una certificación emitida por el representante legal, revisor fiscal o contador de la empresa, si es persona natural adjuntar certificación de afiliación a salud y pensión o el último pago de seguridad social correspondiente al último mes.
- 13) Las demás condiciones establecidas en los términos de referencia.

8. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTA

- 1) Cuando el objeto social del proponente no tenga relación con la naturaleza del objeto a contratar.
- 2) Presentar la propuesta económica en una moneda diferente a pesos colombianos.
- 3) Propuesta presentada por proponente que se encuentre dentro de alguna de las inhabilidades e incompatibilidades prevista en el Manual de Contratación versión 2019-1 de la entidad.
- 4) Propuesta presentada por proponente que se encuentre incurso en proceso fiscal que le impida contratar con la administración pública.
- 5) Entregar la propuesta en lugar día y hora diferente a las establecidas en las presentes condiciones.
- 6) No acogerse a la forma de pago establecida en los términos de referencia.

9. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS:** El CEDAC revisará y verificará el cumplimiento de los requisitos jurídicos, esta evaluación no genera puntos, pero sin su cumplimiento la oferta no será tenida en cuenta. Se evaluará técnica y económicamente las propuestas de conformidad con los criterios de evaluación que se anexan con los términos de referencia.

FIRMA AUTORIZADA:

ORIGINAL FIRMADO

CARLOS HERNANDO RICO RUEDA

Gerente

RECIBIDO POR: ORIGINAL FIRMADO

Nombre: _____

Fecha: _____

Proyectado por: Zully Carvajal - Contratista

Revisó: Carolina Contreras - Contratista

ANEXO FORMATO NO. 1. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

San José de Cúcuta, (día) de (mes) de 2021

Doctor

CARLOS HERNANDO RICO RUEDA

Gerente

CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA.- CEDAC LTDA

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Cordial saludo,

Por medio de la presente le remito mi hoja de vida con los requisitos solicitados en la comunicación del proceso de **CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 123-2021** para postularme al contrato de prestación de servicios que tiene como objeto: **MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS LÍNEAS DE INSPECCIÓN MIXTA 1 Y LIVIANOS 3 E INSTALACIÓN DE COMPRESOR UBICADO EN LA LÍNEA DE INSPECCIÓN DE MOTOS 2 DEL CEDAC LTDA., SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.**

Por lo cual, me comprometo a firmar el contrato y a cumplir con todas las obligaciones establecidas para el presente proceso:

Así mismo declaro:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al firmante de esta carta.
2. Que hemos tomado cuidadosa nota de las especificaciones y condiciones de la presente invitación para la presentación de ofertas y acepto todos los requisitos contenidos en el presente proceso.

ESPECIFICACIONES:

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|------|--|--------|-------------------|-----------------|-------------|
| 1 | PINTURA EPOXICA PISTA 3 LIVIANOS | M2 | 195,30 | | |
| 2 | PINTURA EPOXICA PISTA 1 MIXTA | M2 | 206,00 | | |
| 3 | INSTALACIÓN DE COMPRESOR EXISTENTE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE LA RED HIDRONEUMATICA DE LA PISTAS DE MOTOS | GL | 1,00 | | |
| | | | | SUBTOTAL | \$ |
| | | | COSTOS INDIRECTOS | 23% | \$ |
| | | | UTILIDAD | 7% | \$ |
| | | | IVA UTILIDAD | 19% | \$ |
| | | | TOTAL | | \$ |

(Espacio para otras observaciones en la prestación del servicio)

Valor y forma de pago: **(valor y forma de pago)**

Le agradezco de antemano por tenerme en cuenta para la presentación de esta propuesta.

Cordialmente,

(nombre de contratista)

C.C (No. documento) de (ciudad de expedición)