

FECHA:	SAN JOSE DE CÚCUTA, 18 DE ABRIL DE 2023
PROCESO:	CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 037-2023
OBJETO A CONTRATAR:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL CEDAC LTDA.
PARA:	CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA- CEDAC LTDA
REMITE:	MARIEL STEFANY PARADA GELVES
CEDULA O NIT:	1.093.760.444 DE LOS PATIOS
NO. DE FOLIOS:	49
PROPUESTA ECONÓMICA Y REQUISITOS HABILITANTES	

CEDAC
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
 Radicado: 297
 Serie Documental: 100
 18 ABR 2023 817am
 Folios: sobre
 Dependencia: Gerencia
 Respuesta: _____

San José de Cúcuta, 18 de abril de 2023

Doctor

CARLOS HERNANDO RICO RUEDA

Gerente

CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA.- CEDAC LTDA

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Cordial saludo,

Por medio de la presente le remito mi hoja de vida con los requisitos solicitados en la comunicación del proceso de **CONTRATACIÓN DIRECTA NO. 037-2023** para postularme al contrato de prestación de servicios que tiene como objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL CEDAC LTDA.**

Una vez revisados los requisitos, me permito comunicarle que cumplo con el perfil requerido y acepto los términos de referencia, para desempeñar el objeto a contratar.

Actividades específicas:

- 1) Apoyar y dar cumplimiento a los protocolos de atención al ciudadano que establece el CEDAC.
- 2) Realizar apoyo en las diferentes actividades que se ejecuten en el área de mercadeo y comercialización de la entidad, según las indicaciones del supervisor o a quien el designe.
- 3) Efectuar las llamadas correspondientes a usuarios y clientes según la base de datos del CEDAC.
- 4) Registrar en la base de datos la actualización de los usuarios y clientes del CEDAC, según indicaciones del supervisor.
- 5) Brindar información a los usuarios sobre las RTM y EC cuando se requiera.
- 6) Brindar la buena atención al ciudadano por los diferentes medios comunicación, con la información pertinente y adecuada y estipulada por su supervisor.
- 7) Garantizar el cuidado de la información mediante la total discreción y reserva de los asuntos confidenciales relacionados con la información que se maneja en su respectiva área.

Valor Mensual: **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$1.800.000)**

Le agradezco de antemano por tenerme en cuenta para la presentación de esta propuesta.

Cordialmente,

Mariel Parada

MARIEL STEFANY PARADA GELVES

C.C 1.093.760.444 de Los Patios